

OPINTOSOSIAALISEN ETUUDEN HAKEMINEN STUDY@CAMPUS PRO

Kirjaudu oppisopimustoimiston ohjelmaan Study@CampusPro

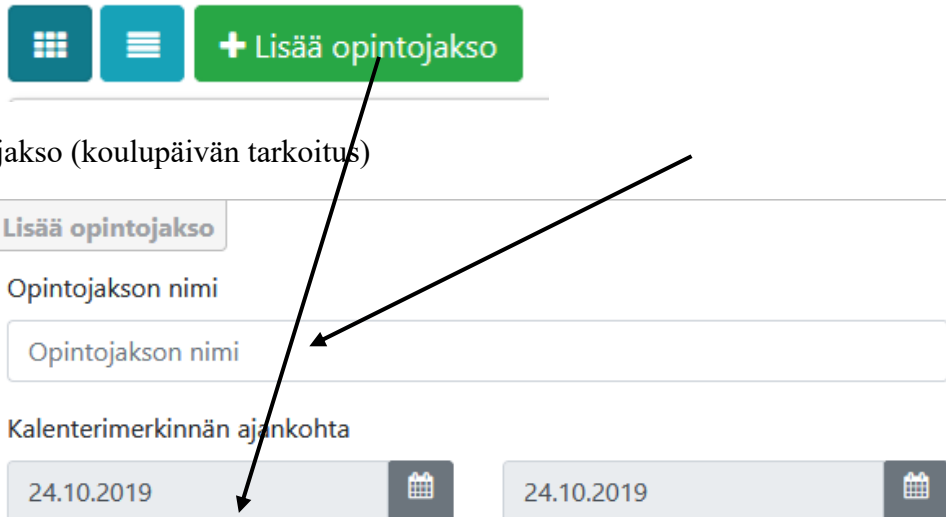
<http://bit.ly/turunakkstudy>

Avaa/klikkaa: ”Opsos.edut” – klikkaa



Opintososiaalisten etuuksien haku

Avaa/klikkaa: ”Lisää opintojakso” eli päivät, joilta haet etuutta (koulupäivät).



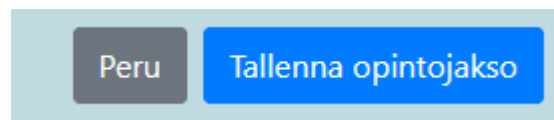
The screenshot shows a web interface for adding a course. At the top, there are three buttons: a grid icon, a list icon, and a green button labeled '+ Lisää opintojakso'. Below this is a form with the following fields:

- A button labeled 'Lisää opintojakso'.
- A text input field labeled 'Opintojakson nimi' with the placeholder text 'Opintojakson nimi'.
- A date selection field labeled 'Kalenterimerkinnän ajankohta' with two date pickers showing '24.10.2019'.

Arrows point from the text 'Nimeä opintojakso (koulupäivän tarkoitus)' to the 'Opintojakson nimi' field and from the text 'Avaa/klikkaa: ”Lisää opintojakso”' to the '+ Lisää opintojakso' button.

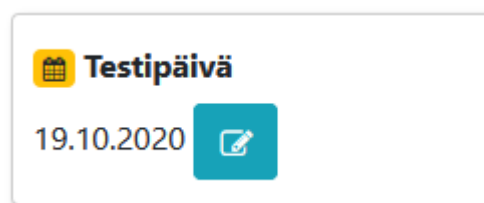
Nimeä opintojakso (koulupäivän tarkoitus)

Tallenna opintojakso



Two buttons are shown: a grey button labeled 'Peru' and a blue button labeled 'Tallenna opintojakso'.

Avaa/klikkaa tekemäsi opintojakson koulupäivä tai päivät, jos sinulle on peräkkäisiä päiviä samalla viikolla. Jos päivät ovat yksittäisiä, niin jokaisesta tulee tehdä oma opintojakso.



A calendar entry for a test day is shown. It features a yellow calendar icon, the text 'Testipäivä', the date '19.10.2020', and a blue edit icon.

Opintososiaalisten etuuksien haku

[?](#) [← Palaa takaisin](#)

Läsnäolojen merkintä

Testipäivä

Tarkista jokaisen päivän läsnäolomerkintä ennen kuin jatkat hakemusta. Valitse oikea status tilanteen mukaan. Voit myös kirjata lisätietoja selittämään poikkeaman.

19.10.2020

[Paikalla ▾](#)

[Paikalla ▾](#)

[Paikalla ▾](#)

Huomioi että kun hakemus on aloitettu, läsnäolomerkintöjä ei voi enää muuttaa.

[Lähetä merkinnät ja aloita hakemus](#)

[Paikalla ▾](#)

Paikalla

Poissaolo

Osapäiväpoissaolo

Sairausloma

Sairauslomatodistus

Avaa/klikkaa: ”Lähetä merkinnät ja aloita hakemus”

Haen seuraavia opintososiaalisia etuuksia

[?](#) Hae vain niitä etuuksia, joita olet oikeutettu hakemaan ja täytä etuuksien hakemus huolella. Alla on aktivoituna (vaalean sininen) ne etuudet, joita sinulla on järjestelmän mukaan oikeus hakea. Voit myös hakea muita etuuksia (oranssi) perustellusta syystä.

[?](#) Näytä etuuskohtaiset ohjeet

[Käytä tiedot lähetetystä hakemuksesta.](#)

[Haen päivärahaa](#) [Haen perheavustusta](#) [Haen matkakorvausta](#) [Haen majoituskorvausta](#)

Lisätiedot etuuden maksajalle koko haettavaa etuutta koskien

Rivinvaihdon saa painamalla Shift+Enter.

Lisätiedot kohtaan voit laittaa oppisopimistoimistolle tietoa, esim. palkaton työharjoittelu.

”Haen matkakorvausta” kohtaan ei tarvitse täyttää mitään, oppisopimustoimisto täydentää hakemuksen, jos matkakorvaus on myönnetty. Sulje matkakorvaus punaisesta ruksista.

Matkakorvaus [×](#)

Yhdensuuntaisen matkan mukaan (km)

Kuittien mukaan (€)

Selvitys (matkareitti)

Rivinvaihdon saa painamalla Shift+Enter.

Avaa/klikkaa: ”Haen matkakorvausta”

[Haen matkakorvausta](#)

Vahvista vielä tämän jälkeen hakemus.

Vahvista hakemus

Haen päivärahaa 2 kpl 15 € á hinta







Vakuutan tiedot oikeiksi ja ilmoitan, jos tiedot muuttuvat. Liikaa maksettu etuus voidaan periä takaisin.

Mikäli hakemuksessa on korjattavaa klikkaa: ”Korjaa” muuten ”Hyväksy ja lähetä”.

Hakemus lähetetty

19.10.2020

Pääset seuraamaan hakemuksesi tilaa kalenterimerkinnät kohdasta.

-  Kalenterimerkintä tulevaisuudessa
-  Läsnäolot tekemättä
-  Läsnäolomerkinnät tehty
-  Hakemus lähetetty
-  Hakemus hyväksytty
-  Hakemus hylätty

Opintososiaaliset etuudet maksetaan kaksi kertaa kuukaudessa, 15. ja viimeinen päivä.

Muistathan ilmoittaa sähköpostilla oppisopimus@turunakk.fi tilinumerosi, jonne etuus maksetaan.

Turun Aikuiskoulutuskeskuksen oppisopimustoimisto
Puh. 040 714 1885 tai oppisopimus@turunakk.fi